



**Администрация
Ремонтненского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.01.2014

с. Ремонтное

№ 29

**О внесении изменений в постановление
Администрации Ремонтненского
района от 08.10.2013 №319**

На основании решения Собрания депутатов Ремонтненского района от 25.12.2013 № 274 «О бюджете Ремонтненского района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Ремонтненского района от 08.10.2013 №319 «Об утверждении муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами (руководителя аппарата) Администрации Ремонтненского района С.В. Ткаченко.

**Глава
Ремонтненского района**

А.П. Пустоветов

Приложение
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 17.01.2014 № 29

Приложение
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 08.10.2013 № 319

**Муниципальная программа
Ремонтненского района «Муниципальная политика»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»

Наименование муниципальной программы Ремонтненского района	Муниципальная политика
Ответственный исполнитель муниципальной программы Ремонтненского района	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе)
Соисполнители муниципальной программы Ремонтненского района	структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации Ремонтненского района
Участники муниципальной программы Ремонтненского района	структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации Ремонтненского района
Подпрограммы муниципальной программы Ремонтненского района	«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»; «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе»; «Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»
Программно-целевые инструменты муниципальной программы Ремонтненского района	Отсутствуют
Цели муниципальной программы Ремонтненского района	Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности; Совершенствование организации муниципальной службы в Ремонтненском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей; Совершенствование существующих и выработка новых механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества.
Задачи муниципальной	Совершенствование правовых и организационных основ

программы Ремонтненского района	<p>местного самоуправления, муниципальной службы; повышение эффективности деятельности Администрации Ремонтненского района и муниципального управления;</p> <p>обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих;</p> <p>развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;</p> <p>повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;</p> <p>внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;</p> <p>оптимизация штатной численности муниципальных служащих;</p> <p>повышение престижа муниципальной службы;</p> <p>привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала Администрации Ремонтненского района и ее отраслевых (функциональных) органов</p> <p>обеспечение межэтнического согласия в Ремонтненском районе.</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы Ремонтненского района	<p>Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;</p> <p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;</p> <p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;</p> <p>доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;</p> <p>доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления;</p> <p>доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;</p> <p>доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;</p> <p>доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;</p> <p>доля граждан положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества;</p> <p>доля граждан положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Ремонтненского района	<p>Срок реализации программы – 2014 – 2020 годы.</p> <p>Этапы не выделяются</p>
Ресурсное обеспечение муниципальной программы Ремонтненского района	<p>Общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета – 3406,000 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 378,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 378,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 378,000 тыс. рублей;</p>

<p>Ожидаемые результаты муниципальной программы Ремонтненского района</p>	<p>2017 год – 568,000 тыс. рублей; 2018 год – 568,000 тыс. рублей; 2019 год – 568,000 тыс. рублей; 2020 год – 568,000 тыс. рублей</p>
	<p>Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих Ремонтненского района; повышение привлекательности муниципальной службы; выявление зон, требующих приоритетного внимания Администрации Ремонтненского района; формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности Администрации Ремонтненского района; совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления; стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста; повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; повышение уровня межэтнического согласия в Ремонтненском районе.</p>

1. Общая характеристика

текущего состояния муниципальной политики Ремонтненского района

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Для анализа и оценки деятельности органов местного самоуправления, в том числе направленной на укрепление экономического потенциала территорий, создана и функционирует система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ростовской области.

Результаты оценки эффективности позволяют определить зоны, требующие особого внимания муниципальных властей, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности их деятельности, а также выявить внутренние ресурсы позволяющие повысить качество и объем предоставляемых услуг населению.

Положительный социально-экономический климат в районе возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от

компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития района.

В рамках реализации муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Ремонтненском районе (2012-2015 годы)» в районе осуществляется комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, методологических основ муниципальной службы, формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих. В целях реализации законодательства Российской Федерации, Ростовской области о муниципальной службе приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального уровня.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается органами местного самоуправления за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Обязательными стали процедуры анкетирования, тестирования. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности. Замещение практически 70 процентов вакансий осуществляется из состава кадрового резерва.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

В современных условиях требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, постоянно повышаются: она должна быть более эффективной, открытой, конкурентоспособной.

Расширение практики привлечения на муниципальную службу молодых специалистов будет способствовать дальнейшему объединению потенциала вузов, выпускников и органов власти, формированию системы распределения в органах местного самоуправления выпускников вузов.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

Сегодня на территории района отсутствуют некоммерческие организации.

Но сегодняшнее время требует создания институтов гражданского общества. Над чем и предстоит работать в ближайшие 5 лет.

Как отмечается в Докладе Общественной палаты Российской Федерации «О состоянии гражданского общества в Российской Федерации за 2012 год», все большее влияние на состояние гражданского общества оказывают факторы политико-экономического характера, меняющие социальные отношения. В результате существенно выросшего за последние годы рыночного сектора, с одной стороны, укрепилась прослойка граждан, добившихся экономической самостоятельности и относительной независимости от власти, с другой стороны, развилась митинговая активность «рассерженных граждан» различных идейно-политических ориентаций, пытающихся с помощью протестных митингов находить решение насущных вопросов общественно-политического развития страны.

Эти процессы формируют запрос на демократический порядок со стороны гражданского общества, указывают на то, что гражданскому обществу нужны шаги навстречу со стороны государства, подталкивают власть к более активному и более ответственному диалогу с гражданским обществом.

Ремонтненский район традиционно является полиэтническим районом Ростовской области. На территории района проживают представители более 37 этносов и народностей. Деятельность органов местного самоуправления направлена на формирование общероссийской идентичности, привитие правового сознания, что в свою очередь создает и поддерживает на Дону благоприятную среду для мирного сосуществования представителей различных этносов

Сегодня крайне необходимо активное вовлечение институтов и активистов гражданского общества, организаций гражданского сектора района в работу по социальному регулированию межэтнических и межрелигиозных отношений, при

котором будет складываться атмосфера миролюбия, дружбы, согласия, сотрудничества и взаимопомощи, высокая правовая культура.

Утверждению общероссийской гражданской идентичности, развитию межэтнического сотрудничества и межкультурного диалога должно способствовать и участие активистов гражданского общества и организаций гражданского сектора в формировании общественно-политических условий для развития социальной активности молодежи.

Таким образом, применение программно-целевого метода позволяет координировать действия некоммерческого гражданского сектора в сфере социально-экономических отношений, содействует развитию разнообразных институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит создать все необходимые условия для социально-экономического развития Ремонтненского района, выработать предпосылки для развития экономического потенциала, сформировать положительный инвестиционный климат, привлекательный социальный имидж Ремонтненского района, а также развить межнациональную толерантность и взаимоуважение.

Основными рисками, связанными с реализацией муниципальной программы являются:

недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

наличие коррупционных факторов;

риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике района.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в Ремонтненском районе, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами политики в сфере реализации Программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Целями муниципальной программы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в Ремонтненском районе, Повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей

Муниципальная программа направлена на решение следующих задач:

Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

Повышение эффективности деятельности Администрации Ремонтненского района и муниципального управления;

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих;

Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

Повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;
Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
Оптимизация штатной численности муниципальных служащих;
Повышение престижа муниципальной службы;
Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов,
Укрепление кадрового потенциала Администрации Ремонтненского района и ее отраслевых (функциональных) органов
Обеспечение межэтнического согласия в Ремонтненском районе

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;
доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;
доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;
доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;
доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления;
доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;
доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;
доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;
доля граждан положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества;
доля граждан положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:
повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
выявить зоны, требующие приоритетного внимания муниципальных властей;
повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;
повысить привлекательность муниципальной службы;
повысить роль институтов гражданского общества в реализации стратегии социально-экономического развития Ремонтненского района;
повысить уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе.
стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост;
повышение уровня межэтнического согласия в Ремонтненском районе.

Общий срок реализации муниципальной программы - 2014 - 2020 годы, в том числе:

подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» - 2014 – 2020 годы;

подпрограмма «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе» – 2014 – 2020 годы.

подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика» – 2014 - 2020 годы.

3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, обобщенная характеристика основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ

3.1. Муниципальная программа включает 3 подпрограммы, содержащие взаимосвязанные по целям, срокам и ресурсному обеспечению мероприятия:

«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

«Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе»;

«Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика».

Указанные подпрограммы выделены исходя из поставленных в муниципальной программе целей и решаемых в ее рамках задач, а также обособленности, приоритетности и актуальности направлений реализации муниципальной программы.

Основные мероприятия муниципальной программы будут направлены на достижение целей и решение задач программы.

В рамках муниципальной программы будут реализованы следующие основные мероприятия.

3.2. По подпрограмме «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления».

предполагается выполнение следующих основных мероприятий:

разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;

применение на муниципальной службе антикоррупционного законодательства.

В связи с чем предполагается разработать проекты нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы, регламентирующие вопросы оптимизации системы управления.

Также будет проводиться мониторинг реализации законодательства о муниципальной службе в части выявления состояния правового регулирования и правоприменительной практики в сфере муниципальной службы.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Органы местного самоуправления должны быть ориентированы на реальный и устойчивый рост уровня жизни населения, на повышение его социальной активности.

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Действующее российское законодательство возлагает на органы местного самоуправления значительные полномочия в сфере кадровой работы, в том числе связанные с проведением процедур аттестации и формированием кадрового резерва.

При проведении указанных кадровых процедур аттестационные комиссии должны оценивать знания, навыки и умения (профессиональный уровень) действующих муниципальных служащих.

Вместе с тем, непосредственно на заседании комиссии невозможно провести полную и всестороннюю оценку указанных параметров. Необходимо использование широкого спектра методов оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих.

Исходя из изложенного, наиболее рациональным представляется проведение предварительных мероприятий по выявлению профессионального уровня служащих с представлением материалов, содержащих их результаты, членам аттестационных комиссий.

Наличие таких материалов позволит членам аттестационных комиссий проводить более качественную оценку профессионального уровня служащих и принимать предусмотренные законодательством решения (например, о соответствии замещаемой должности), основываясь не только на субъективном впечатлении от заслушивания сообщений и собеседования на заседании комиссии, но и на объективных данных, полученных специалистами с использованием научно обоснованных методик.

Один из важнейших разделов должностной инструкции – показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Выполнение данных показателей должно учитываться при оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации.

Одним из способов современной кадровой работы применение методики подбора кадров и формирования кадрового резерва на основе современных технологий.

Это позволит определить общий уровень состояния кадрового потенциала муниципальной службы, выявить проблемные участки и выработать меры, направленные на повышение его качества и эффективности.

Таким образом, необходимо:

- формирование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы;
- совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы;
- совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы;
- разработка и внедрение эффективных механизмов ротации кадрового состава муниципальной службы;
- проведение аттестаций и совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих;
- разработка и внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих;
- совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство;
- разработка предложений по внедрению в деятельность органов местного самоуправления элементов управления по результатам, предусматривающих разработку четких критериев оценки эффективности деятельности каждого работника и их интегрирование в систему материального стимулирования муниципальных служащих.

Анализ современного состояния муниципальной службы показывает, что в настоящее время практически не реализуются заложенные законодательством механизмы управления по результатам, не совершенствуются системы регламентации и оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Служебная деятельность муниципальных служащих слабо ориентирована на оказание качественных услуг гражданам, недостаточно развиты механизмы стимулирования и не используются заложенные в законодательстве принципы оплаты по результатам, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

На муниципальном уровне в условиях постоянно изменяющегося законодательства практически не проводится работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, закрепленных в их должностных инструкциях.

В этой связи предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе:

- совершенствование методологии разработки должностных инструкций муниципальных служащих;
- приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями;

совершенствование методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, предусмотренных в их должностных инструкциях; мониторинг применения должностных инструкций, оценка степени влияния должностной инструкции на обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

совершенствование использования ежегодных отчетов муниципальных служащих; разработка и внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

внедрение в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;

разработка и внедрение механизмов рассмотрения и использования предложений муниципальных служащих по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления;

организация социологических опросов на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе.

Все перечисленное выше позволит сформировать эффективную систему регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также создать необходимые условия для планомерного устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно исполняющих свои должностные обязанности.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

В настоящее время определены правовые и организационные основы системы муниципальной службы. Необходимость выполнения установленных действующим законодательством требований о наличии у муниципальных служащих специального профессионального образования и потребность совершенствования качественного состава управленческих кадров выдвинули на первый план вопрос профессионального обучения муниципальных служащих.

Предлагается выполнение системы следующих программных мероприятий:

разработка и внедрение индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих;

организация индивидуального обучения муниципальных служащих;

развитие практического обучения муниципальных служащих на рабочем месте;

участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;

развитие индивидуального образования муниципальных служащих;

участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи;

приобретение учебно-методической литературы;

осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Согласно действующему федеральному и региональному законодательству в области противодействия коррупции, несмотря на предпринимаемые государством и обществом меры коррупция по-прежнему серьезно затрудняет нормальное функционирование всех общественных механизмов, препятствует проведению социальных преобразований и модернизации национальной экономики, вызывает в российском обществе серьезную тревогу и недоверие к государственным институтам, создает негативный имидж России на международной арене и правомерно рассматривается как одна из угроз безопасности Российской Федерации. Коррупция

стала серьезной проблемой, препятствующей повышению эффективности государственного и муниципального управления.

Международные рейтинги показывают, что уровень коррупции в Российской Федерации недопустимо высок. Коррупционность государственных и муниципальных структур и должностных лиц препятствует развитию государственного и муниципального управления, влечет за собой огромные дополнительные затраты со стороны бизнеса и населения. Коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, верховенству закона, демократии, правам человека и социальной справедливости.

Начавшаяся в 2008 году антикоррупционная реформа призвана сдерживать административное давление на граждан, бизнес, институты гражданского общества.

Коррупция – сложное и комплексное общественное явление, поэтому требуется формирование специфических принципов правового регулирования. Данные принципы не сводятся только к введению санкций и их усилению. Центр тяжести должен быть перенесен на комплексный подход и сочетание различных средств – юридических, экономических, организационных, воспитательных и др.

Как показывают социологические исследования, коррупция в разной степени присутствует во всех сферах взаимодействия органов местного самоуправления с представителями организаций и гражданами.

В целях реализации поставленной задачи планируется выполнение следующих мероприятий:

- разработка и внедрение порядка организации проверки сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, содержащихся в уведомлениях;

- разработка и внедрение процедуры, обеспечивающей проведение служебных расследований коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих;

- разработка механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы;

- разработка методических рекомендаций по организации деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

- разработка и внедрение системы мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, подверженными риску коррупционных проявлений, и устранение таких рисков;

- проведение семинаров и тренингов для муниципальных служащих, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

Реализация данных мероприятий позволит совершенствовать работу кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и других правонарушений, а также повысить ответственность муниципальных служащих за соблюдение основных принципов служебного поведения.

Эффективное взаимодействие всех уровней власти должно основываться на четких механизмах взаимодействия и взаимосвязи муниципальной и гражданской службы.

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» взаимосвязь муниципальной и гражданской службы обеспечивается посредством:

- единства основных квалификационных требований к должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы;

- единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;

- единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;

- учета стажа муниципальной службы при исчислении стажа государственной гражданской службы и учета стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы;

- соотнесенности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;

соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу, а также членов их семей в случае потери кормильца.

Эти общие принципы устанавливают юридические основы взаимосвязи муниципальной и гражданской службы. Вместе с тем на практике должен применяться более предметный подход с учетом специфики области и объективной необходимости соотносительности муниципальной и гражданской службы.

Для обмена управленческим опытом следует осуществлять проведение ротации муниципальной службы для замещения должностей гражданских служащих и муниципальных служащих для замещения должностей гражданской службы.

Также необходима организация стажировок гражданских служащих в органах местного самоуправления и муниципальных служащих – в государственных органах области.

С целью наиболее качественного проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, конкурсов по формированию кадрового резерва, аттестации необходима разработка методических рекомендаций по данным вопросам с учетом нормативно-правовой базы и практического опыта проведения аналогичной работы в государственных органах области. Это касается и обработки персональных данных, ведения личных дел муниципальных служащих.

Кроме того, должны быть внедрены антикоррупционные стандарты в виде установления для муниципальной и гражданской службы единой системы запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, направленных на предупреждение коррупции. Одной из актуальных существующих проблем является проблема определения оптимальную или эффективную численность работников органов местного самоуправления.

Необходимость оптимизации структуры и штатной численности продиктована как изменениями исполняемых ими полномочий, функций, услуг, их объемов и трудозатрат в соответствии действующим законодательством, так и современной экономической ситуацией.

Формирование организационных структур и штатов органов местного самоуправления должно основываться на установлении объективной потребности данных органов в кадрах.

Существующие методики определения штатной численности и структур указанных органов требуют актуализации и доработки с учетом изменений законодательства в сфере муниципального управления.

Для решения проблемы предусмотрена последовательная реализация следующих мероприятий:

создание системы сбора и анализа информации о состоянии муниципальной службы; подготовка предложений по формированию организационных структур и штатной численности органов местного самоуправления.

В конечном итоге внедрение новых подходов к определению штатной численности органов местного самоуправления и формированию организационных структур позволит не только снизить неэффективные расходы на содержание данных органов, но и повысить эффективность, а также качество их деятельности.

В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, которые должны стать более открытыми и эффективными. Однако их низкая конкурентоспособность приводит к падению профессионализма, компетентности и квалификации служащих, сложности привлечения молодых специалистов. Все это подрывает доверие к муниципальной службе и способствует формированию негативного имиджа. Повышение престижа муниципальной службы и создание целостного кадрового ядра должны стать основными направлениями развития.

Установление дополнительных гарантий муниципальным служащим будет способствовать реализации задач по повышению престижа муниципальной службы, притоку высококвалифицированных кадров. Для решения данной проблемы необходимо:

совершенствование системы муниципальных гарантий на муниципальной службе;
развитие механизмов социальных гарантий и дополнительного страхования муниципальных служащих, в том числе:
совершенствование механизмов предоставления единовременной субсидии на приобретение жилой площади муниципальным служащим;
совершенствование механизмов оздоровления муниципальных служащих;
совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих;
разработка и внедрение системы мер по формированию позитивного общественного мнения о муниципальной службе;
разработка и реализация с помощью средств массовой информации программ, направленных на повышение престижа муниципальной службы и формирование позитивного отношения граждан к муниципальным служащим;
разработка и реализация информационного проекта о показательных положительных примерах деятельности муниципальных служащих;
внедрение современных механизмов стимулирования деятельности муниципальных служащих.

Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления это еще одна проблема, над которой необходимо постоянно работать по следующим направлениям:
формирование молодежного кадрового резерва муниципальной службы;
совершенствование института стажерства в органах местного самоуправления;
создание муниципального молодежного клуба «Молодой управленец» для обеспечения мер поддержки способной и талантливой молодежи.
Формирование современного кадрового резерва обеспечит преемственность и передачу накопленного профессионального опыта муниципальных служащих молодым специалистам.

Мониторинг общественного мнения об эффективности муниципальной службы является важным звеном системы муниципального управления, которое позволяет выявить проблемные места в деятельности органов власти по решению общественно важных вопросов, дает возможность оценить эффективность работы органа власти или должностного лица. С помощью такого мониторинга можно определить приоритетность тех или иных задач, а информация, полученная в процессе мониторинга, может стать основой для разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Современная муниципальная служба должна быть ориентирована на обеспечение прав и законных интересов граждан, создание механизмов взаимодействия институтов гражданского общества и муниципальной службы.

В связи с чем необходима разработка и внедрение комплекса мер, направленных на укрепление общественных связей органов местного самоуправления; разработка и внедрение комплекса мер, направленных на обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю; организация пресс-конференций, брифингов, интервью средствами массовой информации по вопросам развития муниципальной службы;

привлечение представителей общественных объединений в качестве независимых экспертов для участия в заседаниях конкурсных, аттестационных комиссий;
совершенствование на официальном сайте Ремонтненского района информационного раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления;
поддержание в актуальном режиме на официальном сайте Ремонтненского района страницы с возможностью сообщения информации о фактах проявления коррупции, организация «телефонов доверия».

3.3. По подпрограмме «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе».

В части создания и развития социально ориентированных некоммерческих организаций и развития гражданских инициатив планируется:

обеспечение эффективной деятельности экспертной группы при Администрации Ремонтненского района по рассмотрению общественных инициатив.

В рамках обеспечения межэтнического согласия в Ремонтненском районе предполагается осуществить:

участие в проведении социологических исследований по вопросам гармонизации межэтнических отношений;

проведение и участие в обучающих семинарах по вопросам гармонизации межэтнических отношений;

проведение мероприятий, направленных на обеспечение межэтнического согласия на муниципальном уровне;

проведение мероприятий по формированию общероссийской гражданской идентичности, налаживанию межкультурного и межэтнического диалога.

3.4. По подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика».

Предполагается осуществить следующие мероприятия:
обеспечение официальной публикации нормативно-правовых актов Ремонтненского района в общественно-политической газете «Рассвет» (или) в приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» и на официальном Интернет-сайте Администрации Ремонтненского района.

4. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета – 3406,000 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 378,000 тыс. рублей;

2015 год – 378,000 тыс. рублей;

2016 год – 378,000 тыс. рублей;

2017 год – 568,000 тыс. рублей;

2018 год – 568,000 тыс. рублей;

2019 год – 568,000 тыс. рублей;

2020 год – 568,000 тыс. рублей.

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы содержатся в приложении № 1 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

5. Участие муниципальных образований Ремонтненского района в реализации муниципальной программы

Муниципальные образования Ремонтненского района не принимают участия в реализации муниципальной программы.

6. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться по следующим направлениям:

оценка эффективности реализации Программы по степени достижения целевых показателей (далее – оценка);

оценка бюджетной эффективности Программы.

Оценка показателей будет обеспечивать мониторинг динамики изменений, произошедших за оцениваемый период, для уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Для оценки используются целевые показатели, которые отражают выполнение мероприятий Программы.

Оценка осуществляется по годам в течение всего срока действия Программы.

Оценка осуществляется отдельно по целевым показателям, характеризующим развитие гражданской службы.

Оценка производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых показателей.

Оценка эффективности хода реализации целевых показателей Программы осуществляется по следующим формулам:

В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

$$\mathcal{E}_n = \frac{\text{ИД}_n}{\text{ИЦ}_n} \times 100, \text{ где:}$$

\mathcal{E}_n – эффективность хода реализации целевого показателя Программы (процентов);

ИД_n – фактическое значение показателя, достигнутого в ходе реализации Программы;

ИЦ_n – целевое значение показателя, утвержденного Программой.

Бюджетная эффективность Программы будет определяться как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию Программы, к утвержденному плану (степень реализации расходных обязательств) и рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_{\text{бюд}} = \frac{\Phi_{\text{и}}}{\Phi_{\text{п}}} \times 100, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{\text{бюд}}$ – бюджетная эффективность Программы;

$\Phi_{\text{и}}$ – фактическое использование средств;

$\Phi_{\text{п}}$ – планируемое использование средств.

7. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы

Руководитель структурного подразделения Администрации Ремонтненского района, определенного ответственным исполнителем муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Ремонтненского района, определенные соисполнителями муниципальной программы, несут персональную ответственность за текущее управление реализацией подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

Руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Ремонтненского района, определенные участниками муниципальной программы, несут персональную ответственность за реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации), разрабатываемым на

очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий государственной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы при разработке муниципальной программы.

План реализации утверждается актом Администрации Ремонтненского района не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Ремонтненского района муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Предложения в план реализации, согласованные с участниками муниципальной программы, представляются соисполнителями муниципальной программы ответственному исполнителю муниципальной программы в день, следующий за днем утверждения постановлением Администрации Ремонтненского района муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 ноября текущего финансового года.

В случае принятия решения ответственным исполнителем муниципальной программы по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры муниципальной программы, план с учетом изменений утверждается не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Контроль за исполнением муниципальной программ осуществляется Администрацией Ремонтненского района.

В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы вносит на рассмотрение Администрации Ремонтненского района отчет об исполнении плана реализации по итогам:

полугодия, 9 месяцев – до 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 1 марта года, следующего за отчетным.

Соисполнителями муниципальной программы информация, необходимая для подготовки отчета об исполнении плана реализации, предоставляется ответственному исполнителю муниципальной программы:

по итогам полугодия, 9 месяцев – до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год – до 25 января года, следующего за отчетным.

Отчет об исполнении плана реализации после рассмотрения на коллегии Администрации Ремонтненского района подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Ремонтненского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрение Администрации Ремонтненского района проект постановления Администрации Ремонтненского района об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) до 1 мая года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий;

сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы;

информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;

информацию о реализации мер муниципального регулирования, в том числе налоговых, кредитных и тарифных инструментов;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финансовый год и плановый период);

иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

Соисполнителями муниципальной программы информация, необходимая для подготовки годового отчета, предоставляется ответственному исполнителю муниципальной программы до 15 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы в составе годового отчета.

По результатам оценки эффективности муниципальной программы Администрацией Ремонтненского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

В случае принятия Администрацией Ремонтненского района решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации Ремонтненского района в порядке, установленном Регламентом Администрации Ремонтненского района.

Годовой отчет после принятия Администрацией Ремонтненского района постановления о его утверждении подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Ремонтненского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо соисполнителя (по согласованию с ответственным исполнителем) на основании поручения Главы Ремонтненского района в порядке, установленном Регламентом Администрации Ремонтненского района.

Обращение к Главе Ремонтненского района с просьбой о разрешении на внесение изменений в муниципальную программу подлежит согласованию в финансовом отделе Администрации Ремонтненского района и отделе социально-экономического развития и контрольно-ревизионной работы Администрации Ремонтненского района с одновременным представлением пояснительной информации о вносимых изменениях, в том числе расчетов и обоснований по бюджетным ассигнованиям.

Ответственный исполнитель муниципальной программы вносит изменения в постановление Администрации Ремонтненского района, утвердившее муниципальную программу, по основным мероприятиям текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году в установленном порядке, за исключением изменений наименований основных мероприятий в случаях, установленных бюджетным законодательством.

В случае необходимости корректировки муниципальной программы по вопросам, находящимся исключительно в ведении соисполнителя муниципальной программы, последний вносит изменения в постановление Администрации Ремонтненского района, утвердившее муниципальную программу, по согласованию с ответственным исполнителем муниципальной программы.

В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации

Ремонтненского района указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.

Предложения по корректировке плана реализации, согласованные с участниками муниципальной программы, представляются соисполнителями муниципальной программы ответственному исполнителю муниципальной программы в день, следующий за днем утверждения постановлением Администрации Ремонтненского района изменений муниципальной программы.

Информация о реализации муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте Администрации Ремонтненского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ростовской области, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»

8.1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ростовской области, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»

Наименование подпрограммы государственной программы Ростовской области	– «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ростовской области, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»
Ответственный исполнитель подпрограммы	– Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе Администрации Ремонтненского района)
Участники подпрограммы Программно-целевые инструменты подпрограммы	– структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы Администрации Ремонтненского района – Отсутствуют
Цели подпрограммы	– Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности; Совершенствование организации муниципальной службы в Ремонтненском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей
Задачи подпрограммы	– Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; повышение эффективности деятельности Администрации Ремонтненского района и муниципального управления; оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления; обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих; развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования

	<p>муниципальных служащих; повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления; внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; оптимизация штатной численности муниципальных служащих; повышение престижа муниципальной службы; привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала Администрации Ремонтненского района и ее отраслевых (функциональных) органов</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<p>– Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления; доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p>	<p>– 2014 – 2020 годы. Этапы не выделяются</p>
<p>Ресурсное обеспечение подпрограммы</p>	<p>– Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий подпрограммы – 560,000 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,000 тыс. рублей; 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 140,000 тыс. рублей; 2018 год – 140,000 тыс. рублей; 2019 год – 140,000 тыс. рублей; 2020 год – 140,000 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<p>– Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих Ремонтненского района; повышение привлекательности муниципальной службы; выявление зон, требующих приоритетного внимания Администрации Ремонтненского района; формирование комплекса мероприятий по повышению</p>

результативности деятельности Администрации Ремонтненского района;
совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;
стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста;
повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим

8.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Развитие политических и правовых основ современной системы местного самоуправления в Российской Федерации в значительной степени определяется реформированием института местного самоуправления в результате принятия Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), задачей которого является создание условий для формирования межмуниципального сотрудничества, реализация совместных проектов местного значения, конкретизация вопросов местного значения, увеличение разнообразия форм организации местного самоуправления, необходимого для учета специфических особенностей локальных территорий, повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг путем оптимизации размеров территории муниципальных образований, создание условий для устойчивого финансового обеспечения бюджетных обязательств органов местного самоуправления.

В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Современная модель местного самоуправления, основанная на положениях Федерального закона № 131-ФЗ, закрепила необходимые гарантии развития одного из наиболее востребованных институтов народовластия. По состоянию на 1 января 2013 года местное самоуправление в Ремонтненском районе осуществляется в 11 муниципальных образованиях, в том числе в 1 муниципальном районе, 10 сельских поселениях.

Органы местного самоуправления поселений в настоящее время ответственны за решение 39 вопросов местного значения, органы муниципальных районов - за решение 37 вопросов местного значения.

В целях обеспечения эффективной деятельности органов местного самоуправления Ростовской области по реализации общенациональных задач и создания стимулов для повышения их вклада в социально-экономическое развитие региона, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», а также распоряжения Губернатора Ростовской области от 14.03.2013 № 39 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления» утверждена система

оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Ростовской области.

Данная система является важным инструментом для оценки качества муниципального управления и складывается из двух компонентов:

оценка результативности деятельности (на основе количественных показателей и их динамики);

оценка удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.

В настоящее время мониторинг осуществляется по таким ключевым сферам, как экономическое развитие, образование, культура, физическая культура и спорт, жилищное строительство и обеспечение граждан жильем, организация муниципального управления.

В целом можно сказать, что наибольший рост достигнут в сферах экономического развития, жилищного строительства и дошкольного образования, также выросли объемы инвестиций и доходы населения.

Вместе с тем, данная система мониторинга позволяет не только комплексно оценить уровень и динамику развития, но и выявить сферы, требующие приоритетного внимания региональных и местных властей. По каждому из проблемных направлений осуществляется четкая и скоординированная работа всех уровней власти, как муниципального, так и регионального.

Для развития обратной связи необходимо проводить оценку населением эффективности деятельности органов местного самоуправления, посредством опросов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий на официальном сайте Администрации Ремонтненского района по следующим критериям: удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами, организацией транспортного обслуживания, качеством автомобильных дорог в Ремонтненском районе.

Применение информационных технологий позволит выйти на новый качественный уровень организации муниципального управления и снизить бюджетные затраты на информатизацию. Повысится результативность муниципального управления при организации оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Эффективность осуществления оценки деятельности органов местного самоуправления напрямую зависит от изучения системы муниципального управления на местах.

В целях оптимизации системы муниципального управления органов местного самоуправления ежегодно проводится изучение деятельности органов местного самоуправления по 10 направлениям: управление муниципальными финансами, управление экономикой, управление муниципальным имуществом, управление земельными участками, управление социально-трудовой сферой, управление в сфере занятости населения, управление сферой инфраструктуры жизнеобеспечения, развитие казачества, организация муниципального управления, социологические исследования.

Изучение деятельности позволяет определить зоны, требующие приоритетного внимания органов местного самоуправления, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления, а также выявить внутренние ресурсы (финансовые, материально-технические, кадровые и другие) для повышения жизненного уровня населения, улучшения качества и увеличения объемов предоставляемых населению услуг.

Так изучение деятельности муниципального образования «Ремонтненский район» было проведено Правительством в сентябре 2012 года. По результатам изучения органами исполнительной власти Ростовской области и структурными подразделениями Правительства Ростовской области были направлены в наш адрес рекомендации, исполнение которых способствовало улучшению социально-экономической обстановки в районе.

Также в рамках развития социально-экономического благополучия в Ремонтненском районе особое внимание уделяется вопросам вовлечения населения в решение вопросов благоустройства, озеленения территории поселений, организации

досуга и массового отдыха, стимулирование работы администраций поселений, выявление поселений, добившихся в решении указанных вопросов наиболее высоких показателей за год, и распространение их опыта среди других муниципальных образований района.

Положительный социально-экономический климат в районе возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития муниципальной службы. В связи с этим, особо актуальным являются вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления.

В Ремонтненском районе с 2012 года реализовалась муниципальная долгосрочная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Ремонтненском районе (2012-2015 годы)» утвержденная постановлением Администрации Ремонтненского района от 23.09.2011 №396

Так, за два года реализации данной программы доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям составила 100 процентов; доля муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности, составила 100 процентов; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва составила 95 процентов; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса составила 90 процентов; доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, в муниципальных образованиях составила 44,4 процента, а число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе, снизилось до 2 человек.

В целях повышения престижа профессии муниципального служащего и пропаганды положительного опыта муниципального управления в Ростовской области постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 295 «О конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» ежегодно проводится конкурс среди муниципальных служащих добившихся высоких научных и практических результатов в работе, вносящие весомый вклад в практику местного самоуправления. В данном конкурсе ежегодно участвуют муниципальные служащие района.

В настоящее время в Администрации Ремонтненского района, структурных подразделениях и отраслевых (функциональных) органах Администрации Ремонтненского района в настоящее время всего занято более 100 человек, из них муниципальных служащих 74 человека.

При этом высшее образование имеют 82 процента муниципальных служащих, в том числе высшее юридическое 15 процентов, высшее экономическое 38 процентов. При этом количество муниципальных служащих с высшим образованием, работающих в органах местного самоуправления сельских поселений, составляет примерно 65 процентов.

Учитывая приобретенный опыт, выполнение указанных вопросов и реализация намеченных мероприятий позволит поднять на более высокий уровень развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Основными рисками, связанными с развитием муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе являются:

недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий Администрации Ремонтненского района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Ремонтненского района;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

наличие коррупционных факторов;

нестабильные социально-экономические процессы в Ремонтненском районе.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

8.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Основным приоритетом государственной политики в сфере реализации подпрограммы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в Ремонтненском районе, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами государственной политики в сфере реализации подпрограммы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Основными целями подпрограммы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в Ремонтненском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Основными задачами подпрограммы являются:

Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы;

повышение эффективности деятельности Администрации Ремонтненского района и муниципального управления;

оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;

внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

оптимизация штатной численности муниципальных служащих;

повышение престижа муниципальной службы;

привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала Администрации Ремонтненского района и ее отраслевых (функциональных) органов.

Показатели достижения целей и решения задач подпрограммы (приложение № 2 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика»):

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления;

доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование

Сведения о методике расчета показателей настоящей подпрограммы муниципальной программы Ремонтненского района приведены в приложении № 3 к

муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

Реализация основных мероприятий подпрограммы позволит:

Повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих Ремонтненского района;

повысить привлекательность муниципальной службы;

выявить зоны, требующие приоритетного внимания Администрации Ремонтненского района;

Сформировать комплекс мероприятий по повышению результативности деятельности Администрации Ремонтненского района;

совершенствовать уровень дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста;

повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим.

Общий срок реализации подпрограммы государственной программы – 2014-2020 годы. Этапы не выделяются.

8.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

В рамках подпрограммы планируется осуществление следующих основных мероприятий (приложение № 4 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика»):

1. Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы.

В результате реализации данного мероприятия предполагается повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления.

Реализация мероприятия будет направлена на содействие развитию местного самоуправления в Ремонтненском районе путем создания условий развития и совершенствования муниципальной службы, формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, а также повышения эффективности муниципального управления.

2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

В результате реализации данного мероприятия предполагается повысить уровень дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Реализация основного мероприятия направлена на повышение качества кадрового обеспечения органов местного самоуправления, в том числе на совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления.

3. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих.

В результате реализации данного мероприятия ежеквартально проводится мониторинг штатной численности органов местного самоуправления, осуществляется подготовка предложений по формированию нормативов штатной численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района и сельских поселений. В конечном итоге предполагается стабилизировать численности муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

4. Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления.

Реализация данного мероприятия позволит сформировать позитивное отношение граждан к муниципальным служащим, повысить престиж муниципальной службы, внедрить современные механизмы стимулирования деятельности муниципальных служащих.

Кроме того, предполагается проводить социологический опрос на предмет оценки населением Ремонтненского района Ростовской области эффективности деятельности органов местного самоуправления и иных органов.

Вышеуказанные основные мероприятия настоящей подпрограммы направлены на решение всех задач подпрограммы и взаимосвязаны со всеми показателями (индикаторами).

В случае не реализации основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы Ремонтненского района ожидаемые конечные результаты не будут достигнуты, а задачи решены лишь в незначительной части.

8.5. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию основных мероприятий подпрограммы составляет 560,000 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 0,000 тыс. рублей;
2015 год – 0,000 тыс. рублей;
2016 год – 0,000 тыс. рублей;
2017 год – 140,000 тыс. рублей;
2018 год – 140,000 тыс. рублей;
2019 год – 140,000 тыс. рублей;
2020 год – 140,000 тыс. рублей

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы содержатся в приложении № 1 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

8.6. Участие муниципальных образований Ремонтненского района в реализации подпрограммы муниципальной программы

Муниципальные образования Ремонтненского района не принимают участия в реализации подпрограммы муниципальной программы.

9. Подпрограмма «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе»

9.1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе»

Наименование подпрограммы	Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе)
Участники подпрограммы	Ведущий специалист по межнациональным вопросам, противодействию экстремизму, вопросам казачества и работе с общественными объединениями, организациями Администрации Ремонтненского района отдел социально-экономического прогнозирования и контрольно-ревизионной работы Администрации Ремонтненского района Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района

	Отдел культуры, спорта и работы с молодежью Администрации Ремонтненского района Отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	
Цели подпрограммы	совершенствование существующих и выработка новых механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества
Задачи подпрограммы	обеспечить эффективную деятельность экспертной группы при Администрации Ремонтненского района по рассмотрению общественных инициатив; совершенствовать работу по формированию общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района через проведение мероприятий всех уровней; продолжить работу, направленную на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне через проведение мероприятий всех уровней.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	прирост количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы. Этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета (прогнозная оценочная потребность) – 896,000 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 128,000 тыс. рублей; 2015 год – 128,000 тыс. рублей; 2016 год – 128,000 тыс. рублей; 2017 год – 128,000 тыс. рублей; 2018 год – 128,000 тыс. рублей; 2019 год – 128,000 тыс. рублей; 2020 год – 128,000 тыс. рублей
Ожидаемые результаты подпрограммы	К концу 2020 года предполагается: прирост количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне

9.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Федеральным законом от 05.04.2010 № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» в законодательство введено понятие «социально ориентированные некоммерческие организации».

Социально ориентированными признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а

также следующие виды деятельности:

социальная поддержка и защита граждан;

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

охрана окружающей среды и защита животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

В последнее время в развитии гражданского общества и его институтов появились новые тенденции.

В частности, как отмечается в Докладе Общественной палаты Российской Федерации «О состоянии гражданского общества в Российской Федерации за 2012 год», все большее влияние на состояние гражданского общества оказывают факторы политико-экономического характера, меняющие социальные отношения. В результате существенно выросшего за последние годы рыночного сектора, с одной стороны, укрепилась прослойка граждан, добившихся экономической самостоятельности и относительной независимости от власти, с другой стороны, развилась митинговая активность «рассерженных граждан» различных идейно-политических ориентаций, пытающихся с помощью протестных митингов находить решение насущных вопросов общественно-политического развития страны.

Эти процессы формируют запрос на демократический порядок со стороны гражданского общества, указывают на то, что гражданскому обществу нужны шаги навстречу со стороны государства, подталкивают власть к более активному и более ответственному диалогу с гражданским обществом.

Ключевым измерением уровня социального взаимодействия в российском обществе, основой развития институтов и инициатив гражданского общества является доверие - как устойчивый комплекс взаимных ожиданий и обязательств, обуславливающих особый характер взаимодействия общества и государства. Феномен доверия включает три структурных уровня, а именно: межличностное доверие, общее (социальное) доверие и доверие к политическим институтам.

Межличностное доверие (в семье и среди близких людей) отражает пассивное восприятие социальных ролей в обществе и распространено среди населения шире социального. Главные жизненные ценности семьи и близких людей материальное благополучие, финансовый достаток, справедливость и безопасность являются таковыми и на уровне общего доверия граждан, где формируются их активные группы, ориентированные на различные формы социальной деятельности.

Так, например, анализ содержания обращений, поступивших в Администрацию Ремонтненского района в первом полугодии 2013 года, свидетельствует о том, что население беспокоят проблемы благоустройства села, земельных отношений, водоснабжения, газификация жилых домов, ремонта домов, улучшения жилищных условий и т.д.

При этом обращает на себя внимание тот факт, что количество обращений поступивших за 1 полугодие 2013 года в Администрацию Ремонтненского района составляет 45, что на 13 обращений меньше, чем за 1 полугодие 2012 года.

Ремонтненский район традиционно является полиэтническим районом области. На ее территории проживают представители более 37 этносов и народностей. Деятельность органов местного самоуправления направлена на формирование общероссийской идентичности, привитие правового сознания, что в свою очередь создает и поддерживает на Дону благоприятную среду для мирного сосуществования представителей различных этносов. В последние годы активность миграционных процессов в районе резко возросла, что на фоне нестабильности социально-экономического развития, демографических проблем, продолжающихся поисков центральной (базовой гражданской или этнической) идентичности, создает предпосылки для роста межэтнической и межрелигиозной напряженности. В этой связи сегодня крайне необходимо активное вовлечение институтов и активистов гражданского общества, организаций гражданского сектора региона в работу по социальному регулированию межэтнических и межрелигиозных отношений, при котором будет складываться атмосфера миролюбия, дружбы, согласия, сотрудничества и взаимопомощи, высокая правовая культура.

Утверждению общероссийской гражданской идентичности, развитию межэтнического сотрудничества и межкультурного диалога должно способствовать и участие активистов гражданского общества и организаций гражданского сектора в формировании общественно-политических условий для развития социальной активности молодежи.

Основными рисками реализации подпрограммы являются:

законодательные риски, связанные с возможным ухудшением правовых условий осуществления деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

операционные риски, связанные с низкой исполнительской дисциплиной ответственного исполнителя, соисполнителя и участника подпрограммы, а также пассивным сопротивлением органов местного самоуправления по привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию социальных услуг и обеспечению реальной конкуренции при оказании поддержки указанным организациям;

социальные риски, связанные с формированием возможного негативного отношения граждан к деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и участию в ней.

Управление операционными рисками будет осуществляться посредством механизмов контроля, мониторинга, анализа и мотивации.

Социальные риски будут предупреждаться информированием граждан о положительных результатах деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и ее поддержки со стороны государства.

Оценка данных рисков – риски низкие.

В ходе реализации мероприятий по укреплению межэтнического согласия, как результата достижения взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества между гражданами Российской Федерации могут возникнуть риски, связанные с возможными ошибками в выборе приоритетных, наиболее социально значимых проектов и мероприятий, а также с недостаточным учетом инерционности показателей, характеризующих результаты реализации подпрограммы. Возможны также риски, связанные с недостаточной оценкой бюджетных средств, необходимых для достижения поставленных целей.

Изменение принципов регулирования межбюджетных отношений в части финансирования мероприятий подпрограммы в зависимости от характера этих изменений может привести как к существенному увеличению фактических объемов ресурсного обеспечения подпрограммы, так и к полному или частичному прекращению финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств бюджетов других уровней.

Оценка данных рисков – риски средние.

Таким образом, применение программно-целевого метода позволяет координировать действия некоммерческого гражданского сектора в сфере социально-

экономических отношений, содействует развитию разнообразных институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе.

9.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма предусматривает реализацию задач, поставленных Президентом РФ в семи предвыборных статьях и одиннадцати указах от 7 мая 2012 года в части развития институтов гражданского общества и формирования гражданской активности населения.

Приоритетами подпрограммы являются:

содействие развитию институтов гражданского общества;

повышение гражданской активности населения района;

расширение взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества;

содействие формированию и укреплению общероссийской (гражданской) идентичности и правового сознания у населения района.

Положения подпрограммы соответствуют Стратегии развития Ремонтненского района на период до 2020 года, утвержденной постановлением Администрации Ремонтненского района от 15.06.2012 №247.

Основная цель подпрограммы - совершенствование существующих и выработка новых механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества в реализации социально-экономической политики Ремонтненского района.

Динамичное развитие институтов гражданского общества невозможно без налаживания эффективного межсекторного партнерства (бизнеса, государства и «третьего сектора») в решении важных социальных проблем.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

обеспечить эффективную деятельность экспертной группы при Администрации Ремонтненского района по рассмотрению общественных инициатив;

совершенствовать работу по формированию общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района через проведение мероприятий всех уровней;

продолжить работу, направленную на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне через проведение мероприятий всех уровней.

увеличить количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне.

Исходя из этого, подпрограмма представляет собой комплекс мер по поддержке институтов и инициатив гражданского общества на территории Ремонтненского района с последующим формированием устойчивых долгосрочных взаимоотношений органов местного самоуправления и субъектов гражданского общества района. Подпрограммой предполагается проведение системной политики по продвижению общественных инициатив, выдвигаемых социально ориентированными некоммерческими организациями и активистами района. Основные направления подобной политики отвечают потребностям активистов и организаций гражданского сектора района - это развитие общественной инфраструктуры, информационная поддержка гражданских инициатив.

Реализация подпрограммы будет осуществляться в 2014 - 2020 годах. Этапов реализации подпрограмма не имеет.

Направления подпрограммы:

формирование общероссийской гражданской идентичности у населения Ремонтненского района, налаживание межкультурного и межэтнического диалога;

повышение уровня информированности общества о работе институтов гражданского общества в Ремонтненском районе.

Социальные показатели будут раскрываться посредством основных направлений деятельности общественных объединений и некоммерческих организаций, которые направлены на решение социальных проблем; оказание помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; формирование общероссийской идентичности, правового сознания и здорового образа жизни; развитие творческой и социальной активности граждан; становление и развитие институтов гражданского общества.

Ожидаемые результаты подпрограммы:

К концу 2020 года предполагается:

прирост количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне.

Значения показателей по годам реализации подпрограммы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

9.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Для решения задач подпрограммы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе» предусматривается осуществление следующих основных мероприятий:

1. Проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических отношений в Ремонтненском районе:

Ответственным исполнителем ежегодно в период с 2014 по 2020 годы будет проводиться комплекс мероприятий, направленный на обеспечение межэтнического согласия в Ремонтненском районе.

Данное основное мероприятие предполагает, в том числе, проведение традиционных этнических праздников, участие в областных (зональных) научно-практических конференциях, обучающих семинарах, праздниках, а также проведение семинаров на районном уровне по вопросам гармонизации межэтнических отношений.

Сведения о сроках, исполнителях, ожидаемых непосредственных результатах реализации основных мероприятий, взаимосвязи с показателями подпрограммы и о последствиях нереализации основных мероприятий приводится в приложении № 4 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

9.5. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию основных мероприятий подпрограммы составляет 896,000 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 128,000 тыс. рублей;

2015 год – 128,000 тыс. рублей;

2016 год – 128,000 тыс. рублей;

2017 год – 128,000 тыс. рублей;

2018 год – 128,000 тыс. рублей;

2019 год – 128,000 тыс. рублей;

2020 год – 128,000 тыс. рублей.

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе» содержатся в приложении № 1 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

9.6. Участие муниципальных образований Ремонтненского района в реализации подпрограммы муниципальной программы

Участие муниципальных образований Ремонтненского района в реализации подпрограммы не предусмотрено.

10. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»

10.1. ПАСПОРТ

подпрограммы Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»

Наименование подпрограммы	– Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»
Ответственный исполнитель подпрограммы	– Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе администрации Ремонтненского района)
Участники подпрограммы	– Бухгалтерия Администрации Ремонтненского района Отдел социально-экономического прогнозирования и контрольно-ревизионной работы Администрации Ремонтненского района
Программно-целевые инструменты подпрограммы	– Отсутствуют
Цели подпрограммы	– Создание условий по обеспечению доступа населения Ремонтненского района к информации о деятельности Администрации Ремонтненского района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Ремонтненского района
Задачи подпрограммы	– Организация полевых этапов социально - политических социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Ремонтненского района; организация официального опубликования актов Администрации Ремонтненского района, Собрания депутатов Ремонтненского района, в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»; привлечение внимания и формирования у населения интереса к деятельности органов местного самоуправления, общественных объединений по развитию пяти направлений: инновации, инвестиции, инфраструктура, институты, инициатива
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	– доля опубликованных нормативных правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»

Этапы и сроки реализации подпрограммы	– 2014 – 2020 годы. Этапы реализации не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	– Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2020 годах составит 1950,000 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе: в 2014 году – 250,000 тыс. рублей; в 2015 году – 250,000 тыс. рублей; в 2016 году – 250,000 тыс. рублей; в 2017 году – 300,000 тыс. рублей; в 2018 году – 300,000 тыс. рублей; в 2019 году – 300,000 тыс. рублей; в 2020 году – 300,000 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– Формирование объективного представления об оценке населением Ремонтненского района деятельности органов местного самоуправления по итогам проведения социологических опросов населения; опубликование в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» всех нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством; увеличение в средствах массовой информации Ремонтненского района количества материалов о деятельности органов местного самоуправления, общественных объединений по развитию пяти направлений: инновации, инвестиции, инфраструктура, институты, инициатива.

10.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Реализация подпрограммы направлена на обеспечение исполнения муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика».

Сферой реализации подпрограммы является создание условий по обеспечению доступа населения Ремонтненского района к информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе с помощью средств массовой информации.

В этих целях создана и реализуется система информационного взаимодействия органов местного самоуправления и населения, включающая в себя:

проведение социологических опросов с целью отслеживания социального самочувствия населения, изучения проблемного поля, оценки населением работы органов местного самоуправления и должностных лиц;

организацию официального опубликования в в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов Администрации Ремонтненского района, Собрания депутатов Ремонтненского района, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с областным законодательством.

Данная система позволяет своевременно выявлять проблемы и вопросы, наиболее волнующие жителей Ремонтненского района, информировать население о деятельности

органов местного самоуправления, получать обратную связь в виде материалов средств массовой информации по наиболее значимым вопросам развития района.

Проведение социологических опросов осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Ремонтненского района от 14.12.2012 №578 «Об утверждении Положения о порядке внедрения комплекса мер, направленных на обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю на территории муниципального образования «Ремонтненский район».

Организация официального опубликования нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Ремонтненский район», Регламентом Администрации Ремонтненского района

Основными рисками, связанными с реализацией подпрограммы государственной программы являются:

недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

наличие коррупционных факторов;

риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике района.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

10.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

С учетом приоритетов в рассматриваемой сфере сформулирована цель реализации подпрограммы - создание условий по обеспечению доступа населения Ремонтненского района к информации о деятельности органов местного самоуправления.

Основными задачами подпрограммы являются:

организация полевых этапов социально - политических социологических опросов путем индивидуальных опросов жителей Ремонтненского района;

организация официального опубликования актов Администрации Ремонтненского района, Собрания депутатов Ремонтненского района в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»;

привлечение внимания и формирования у населения интереса к деятельности органов местного самоуправления, общественных объединений по развитию пяти направлений: инновации, инвестиции, инфраструктура, институты, инициатива.

Показатели достижения целей и решения задач подпрограммы:

доля опубликованных нормативных правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район».

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

формирование объективного представления об оценке населением Ремонтненского района органов местного самоуправления по итогам проведения социологических опросов населения;

опубликование в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»

всех нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством;

увеличение в средствах массовой информации Ремонтненского района количества материалов о деятельности органов местного самоуправления, общественных объединений по развитию пяти направлений: инновации, инвестиции, инфраструктура, институты, инициатива.

Значения показателей по годам реализации подпрограммы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

Общий срок реализации подпрограммы муниципальной программы – 2014-2020 годы.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

10.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Для решения задач подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика» предусматривается осуществление следующих основных мероприятий:

1. Работы по проведению полевых этапов социологических опросов оценки населением ситуации в Ростовской области.

Ответственными исполнителями ежегодно осуществляется:

организация и проведение социологического опроса во всех 10 сельских поселениях;

заполнение анкет и занесение заполненных по результатам социологических опросов анкет на машинные носители, общее число опрашиваемых – 10% от общего числа жителей, проживающих в муниципальном образовании «Ремонтненский район»;

формирование таблиц статистического распределения ответов респондентов;

подготовка аналитического отчета.

2. Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Ремонтненского района, Собрании депутатов Ремонтненского района в общественно-политической газете «Рассвет» (или) в приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район».

Ответственными исполнителями ежегодно осуществляется:

заключение муниципального контракта с муниципальным унитарным предприятием издательским домом «Рассвет» на оказание услуг по осуществлению официального опубликованию в общественно-политической газете «Рассвет» (или) в приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов Администрации Ремонтненского района, Собрании депутатов Ремонтненского района, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с областным законодательством;

организация официального опубликования нормативных правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования «Ремонтненский район», регламентом работы Администрации Ремонтненского района;

осуществление контроля за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию.

Сведения о сроках, исполнителях, ожидаемых непосредственных результатах реализации основных мероприятий, взаимосвязи с показателями подпрограммы и о последствиях нереализации основных мероприятий приводится в приложении № 4 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

10.5. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию основных мероприятий подпрограммы составляет 1950,000 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 250,000 тыс. рублей;

2015 год – 250,000 тыс. рублей;

2016 год – 250,000 тыс. рублей;

2017 год – 300,000 тыс. рублей;

2018 год – 300,000 тыс. рублей;

2019 год – 300,000 тыс. рублей;

2020 год – 300,000 тыс. рублей.

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика» содержатся в приложении № 1 к муниципальной программе Ремонтненского района «Муниципальная политика».

10.6. Участие муниципальных образований Ремонтненского района в реализации подпрограммы муниципальной программы

Участие муниципальных образований Ремонтненского района в реализации подпрограммы не предусмотрено.

		с молодежью Администрации Ремонтненского района												
Подпрограмма 1.	«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе)	902	X	X	X	0,0	0,0	0,0	140,0	140,0	140,0	140,0	
Основное мероприятие 1.1.	Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе)	902	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	
Основное мероприятие 1.2.	Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности муниципальных служащих	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе)	902	X	X	X	0,0	0,0	0,0	140,0	140,0	140,0	140,0	
Основное мероприятие	Оптимизация штатной численности	Администрация Ремонтненского района (отдел по	902	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	

мероприятие 3.1.	направленных на гармонизацию межэтнических отношений	специалист по международным вопросам, противодействию экстремизму, вопросам казачества и работе с общественными объединениями, организациями)												
		Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района	907	X	X	X	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
		отдел культуры, спорта и работы с молодежью Администрации Ремонтненского района	906	X	X	X	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0
Подпрограмма 3.	«Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе)	902	X	X	X	250,0	250,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
Основное мероприятие 3.1.	«Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Ремонтненского района, Собрания депутатов	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления,	902	X	X	X	250,0	250,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0	

Приложение № 2
к муниципальной программе
Ремонтненского района
«Муниципальная политика»

Сведения
о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограмм государственной программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Значения показателей								
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Муниципальная политика»											
1.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	единицы	17	19	21	23	25	27	29	31	32
2.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	проценты	-	0	3	3	6	6	8	8	11
3.	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж гражданской службы более 3 лет	проценты	-	44	45	45	46	46	47	47	48
4.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества	проценты	-	30,7	32	32	32	34	36	38	40
5.	Доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе	проценты	50	50	50	50	50	55	60	65	70

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»											
1.1.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	проценты	89	95	96	97	98	99	100	100	100
1.2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	проценты	85	90	91	92	93	94	95	96	100
1.3.	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	проценты	22	27	30	31	32	33	34	35	36
1.4.	Доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления	количество	-	1	1	2	2	3	3	4	4
1.5.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	проценты	-	12	13	14	15	16	17	18	19
1.6.	Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	проценты	-	4	3,5	3,3	3,1	2,9	2,7	2,5	2,5
1.7.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	проценты	-	85	86	87	88	89	90	91	92

Сведения
о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
1	2	3	4	5
1.	Показатель 1. Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	проценты	Показатель определяется путем проведения социологического опроса среди жителей муниципальных образований района по вопросу: «Как Вы оцениваете деятельность главы муниципального образования (администрации муниципального образования)?». Варианты ответов: положительно; скорее положительно; отрицательно; скорее отрицательно; затрудняюсь ответить. Расчет доверия производится путем сложения значений категорий «положительно» и «скорее положительно». Планируемое значение показателя для каждого отчетного периода рассчитывается по формуле: $ДГ\ n = ДГ\ n-1 + 2,2\%$	Базовый показатель 1 ДГ n - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в базовый отчетный период. Базовый показатель 2 ДГ n-1 - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в предыдущий отчетный период.
2.	Показатель 2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	проценты	Показатель рассчитывается по формуле: $ДМСо = МСо \times 100 / МС$, где ДМСо – доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; МСо – количество муниципальных служащих,	ДМСо – доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование;

1	2	3	4	5
			получивших дополнительное профессиональное образование; МС – количество должностных единиц муниципальных служащих.	МСо – количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; МС – количество штатных единиц муниципальных служащих.
3.	Показатель 3. Доля гражданских служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж гражданской службы не более 3 лет	проценты	Показатель рассчитывается по формуле: $ДС30 = КС3 \times 100 / КС30$, где: ДС30 – доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; КС3 – количество специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; КС30 – количество специалистов в возрасте до 30 лет.	ДС30 – доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; КС3 – количество специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; КС30 – количество специалистов в возрасте до 30 лет.
4.	Показатель 4. Доля граждан положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества	проценты	Показатель рассчитывается по формуле: $ДГПО = КОГПО / ОКОГ \times 100$	ДГПО – доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества, КОГПО – количество опрошенных граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества, ОКОГ – общее количество опрошенных граждан.
5.	Показатель 5. Доля граждан положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе	проценты	Показатель рассчитывается по формуле: $ДГПО = КОГПО / ОКОГ \times 100$	ДГПО – доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе,

1	2	3	4	5
				КОГПО - количество опрошенных граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском районе, ОКОГ – общее количество опрошенных граждан.
6.	Показатель 1.1. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле: $ДВДр = ВДр \times 100 / ВД$	Базовый показатель 1 ДВДр - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Базовый показатель 2 ВДр - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Базовый показатель 3 ВД - количество вакантных должностей
7.	Показатель 1.2. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле: $ДВДк = ВДк \times 100 / ВД.$	Базовый показатель 1 ДВДк - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Базовый показатель 2 ВДк - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Базовый показатель 3 ВД - количество вакантных должностей

1	2	3	4	5
8.	Показатель 1.3. Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле: $ДС30 = КС3 \times 100 / КС30$	Базовый показатель 1 ДС30 - доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Базовый показатель 2 КС3 - количество специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Базовый показатель 3 КС30 - количество специалистов в возрасте до 30 лет
9.	Показатель 1.4. Доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле: $ДРИОПму = РИОПму \times 100 / ОПму$	Базовый показатель 1 ДРИОПму - доля реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления; Базовый показатель 2 РИОПму - количество реализованных инновационных образовательных программ в области муниципального управления; Базовый показатель 3 ОПму - количество образовательных программ в области муниципального управления
10.	Показатель 1.5. Доля муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле: $ДГМсДПО = ГМсДПО \times 100 / ГМс$	Базовый показатель 1 ДГМсДПО - доля муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного

1	2	3	4	5
				профессионального образования; Базовый показатель 2 ГМсДПО - количество муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; Базовый показатель 3 ГМс - количество штатных единиц муниципальных служащих
11.	Показатель 1.6. Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле: $\text{ДМСпв} = \text{МСпв} \times 100 / \text{МС}$	Базовый показатель 1 ДМСпв - доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Базовый показатель 2 МСпв - количество муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Базовый показатель 3 МС - количество штатных единиц муниципальных служащих
12.	Показатель 1.7. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	проценты	Показатель определяется отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе и рассчитывается по формуле:	Базовый показатель 1 ДМСВО - доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование

1	2	3	4	5
			$ДМсВО = МсВО \times 100 / МС$	<p>образование; Базовый показатель 2 МсВО - количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Базовый показатель 3 МС - количество штатных единиц муниципальных служащих</p>
13.	<p>Показатель 2.1. Количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне</p>	единицы	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $F = B - A$	<p>F – динамика количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в текущем году, по отношению к количеству мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в отчетном году, единиц; A – количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на</p>

1	2	3	4	5
				<p>развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в текущем году, единиц;</p> <p>В - количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Ремонтненского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в отчетном году, единиц.</p>
14.	<p>Показатель 3.1. Доля опубликованных нормативных правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»</p>	проценты	<p>Доля опубликованных нормативных правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» определяется как отношение количества опубликованных актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район» умноженное на 100 процентов.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле: ДОПА= ОПА/ПАПП x 100.</p>	<p>ДОПА – доля опубликованных нормативных правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»,</p> <p>ОПА – количество опубликованных нормативных правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»;</p> <p>ПАПП – количество актов, подлежащих опубликованию в общественно-политической газете</p>

1	2	3	4	5
				«Рассвет» (или) приложения к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район».

Приложение № 4
к муниципальной программе
Ремонтненского района
«Муниципальная политика»

Перечень
подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия, мероприятия ВЦП	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			

1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»							
1.	Основное мероприятие 1.1. Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе Администрации Ремонтненского	2014	2020	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Стагнация развития муниципальной службы	Показатели 1.1, 1.2.

1	2	3	4	5	6	7	8
		района) структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации Ремонтненского района					
2.	Основное мероприятие 1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе Администрации Ремонтненского района)	2014	2020	Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления	Снижение уровня качества кадровой обеспеченности органов местного самоуправления	Показатели 1.4, 1.5
3.	Основное мероприятие 1.3. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе Администрации Ремонтненского района) структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации Ремонтненского района	2014	2020	Стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста	Увеличение расходов местного бюджета. Неэффективное исполнение органами местного самоуправления своих полномочий. Отсутствие карьерного роста муниципальных служащих	Показатель 1.1,1.2
4.	Основное мероприятие 1.4.	Администрация Ремонтненского района (отдел по	2014	2020	Повышение уровня доверия населения к муниципальным	Повышение социальной	Показатели 1.3, 1.6,

1	2	3	4	5	6	7	8
	Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления	взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе Администрации Ремонтненского района) структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации Ремонтненского района			служащим	напряженности в связи с неэффективным осуществлением органами местного самоуправления своих полномочий	1.7

Подпрограмма 2. «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе»

5.	Основное мероприятие 2.1. Проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических отношений	Ведущий специалист по межнациональным вопросам, противодействию экстремизму, вопросам казачества и работе с общественными объединениями, организациями Администрации Ремонтненского района, Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района, отдел культуры, спорта и работы с молодежью Администрации Ремонтненского района	2014	2020	Сохранение межэтнической стабильности Ремонтненском районе, повышение информированности граждан о культурах народов, проживающих в Ремонтненском районе	Опасность повышения количества межэтнических столкновений, повышен уровень межэтнической напряженности, формирование этнических преступных группировок	Показатели 2.1
----	--	--	------	------	---	--	----------------

1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы Ростовской области «Муниципальная политика»							
6	<p>Основное мероприятие 3.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Ремонтненского района, Собрания депутатов Ремонтненского района в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»</p>	<p>Администрация Ремонтненского района (отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления, организационной и кадровой работе Администрации Ремонтненского района)</p>	2014	2020	<p>Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в общественно-политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненский район»</p>	<p>Нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства.</p>	Показатель 3.1

Приложение № 5
к муниципальной программе
Ремонтненского района
«Муниципальная политика»

Расходы
областного бюджета, федерального бюджета, местных бюджетов
и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	«Муниципальная политика»	всего	378,0	378,0	378,0	586,0	586,0	586,0	586,0
		областной бюджет							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	378,0	378,0	378,0	586,0	586,0	586,0	586,0
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1.	«Развитие муниципального	всего	0,0	0,0	0,0	140,0	140,0	140,0	140,0
		областной бюджет							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	управления и муниципальной службы в Ремонтненском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	140,0	140,0	140,0	140,0
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	«Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Ремонтненском районе»	всего	128,0	128,0	128,0	128,0	128,0	128,0	128,0
		областной бюджет							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	128,0	128,0	128,0	128,0	128,0	128,0	128,0
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Обеспечение реализации муниципальной программы Ремонтненского района «Муниципальная политика»	всего	250,0	250,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0
		областной бюджет							
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	250,0	250,0	250,0	300,0	300,0	300,0	300,0
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

Управляющий делами
(руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района

С.В.Ткаченко

